Centre de Formation Professionnelle

FORMATION

POWER BI



Objectifs

Explorer les fonctionnalités de Power BI Desktop. Au cours de cette formation vous apprendrez à utiliser cet outil pour vous connecter à diverses sources de données, les transformer et les analyser afin de créer des tableaux de bord visuels et interactifs.

Accessible à toute personne équipée de la suite Office, Power BI Desktop intègre les outils d'analyse décisionnelle qui étaient auparavant présents dans Excel.

Type de cours :
Stage pratique

Référence :
POW

Durée:
3 jours - 21h de formation

Lieu :
Présentiel ou à distance

ÉLIGIBLE CPF

Formation éligible au CPF
Passage de la certification TOSA
Module POWER BI

Pré-requis

Connaissances de l'environnement PC windows.

Public visé

Tout public déjà familiarisé avec EXCEL.

Modalités d' évaluation et positionnement

Positionnement :
Evaluation des attentes et du niveau des stagiaires par questionnaire avant le début de la formation.
Evaluation des acquis :
exercices pratiques et test de fin de formation.

Méthodes pédagogiques

- Vidéoprojecteur,
- Saisies des données sur ordinateur,
- Exercices individuels et en sous groupes,
- Supports de cours,
- Mises en application des logiciels,
- Évaluation en fin de stage.

Programme du stage

1. ENVIRONNEMENT POWER BI & METHODES

- Identifier les composants de l'écosystème Power BI (Desktop, Service, Mobile, licences)
- Naviguer dans l'interface Power BI Desktop
- Comprendre les rôles (auteur, lecteur, administrateur)
- Appliquer les bonnes pratiques de création et de maintenance des rapports
- Gérer les paramètres de sécurité et de confidentialité

2. PREPARATION & MODELISATION DES DONNEES

Power Query
- Connexion aux sources de données (Excel, CSV, bases de données, Web…)
- Nettoyage et transformation des données
- Gestion des types, colonnes, lignes, valeurs manquantes
- Utilisation des requêtes et dépendances

Modèle de données
- Création et gestion des relations
- Schéma en étoile (facts / dimensions)
- Colonnes calculées vs mesures
- Optimisation du modèle (cardinalité, sens de filtrage)

DAX
- Fonctions de base (SUM, AVERAGE, COUNT, IF…)
- Fonctions de temps (CALCULATE, FILTER, DATEADD…)
- Contexte de ligne vs contexte de filtre
- Mesures implicites et explicites

3. VISUALISATION & ANALYSE DES DONNEES

- Création et configuration des visuels standards
- Choix des graphiques selon le besoin métier
- Mise en forme et lisibilité des rapports
- Utilisation des filtres, segments et interactions
- Navigation entre pages (drill-down, drill-through)
- Analyse des tendances et indicateurs clés (KPI)

Formation éligible CPF – financement OPCO ou employeur possible | www.cforpro.com
01 75 50 92 30 DEMANDER UN DEVIS GRATUIT ›

4. PARTAGE, COLLABORATION & POWER BI SERVICE

- Publication de rapports dans Power BI Service
- Gestion des espaces de travail
- Création de tableaux de bord
- Partage sécurisé des contenus
- Actualisation des données
- Notions de gouvernance et de collaboration

TEST DE VALIDATION DES COMPETENCES ACQUISES

ATTESTATION DE FORMATION DELIVREE EN FIN DE STAGE

PASSAGE DE LA CERTIFICATION TOSA OBLIGATOIRE POWER BI (SI CPF)

TEMOIGNAGES

Baptiste S.
“Très satisfait. Bonne formation avec un très bon formateur qui prend le temps de bien expliquer. Mes objectifs ont été atteints, partie Power Query et DAX au top pour bien comprendre. Je la recommande.”

Merveille I.
“Très satisfaite, j’ai pu comprendre l’outil Power Bi et les étapes en amont (sources de données, Power Query, Mesures DAX) pour un Dataset optimisé. Mes objectifs ont été atteints, je suis maintenant en “mesure de faire un bon dashbord avec des mesures DAX.

Fatiha M.
“Très satisfaite, je la recommande avec plaisir.”

William A.
“Très satisfait, j’ai pu revoir les fondamentaux et approfondir les connaissances.”

Formation éligible CPF – financement OPCO ou employeur possible | www.cforpro.com
01 75 50 92 30 DEMANDER UN DEVIS GRATUIT ›